



BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL SP3S

OBJECTIFS

- Devenir un professionnel assurant les fonctions de relation et de communication, de gestion de la demande et des besoins des usagers, coordinateur de projet
- Acquérir une expérience professionnelle grâce à cette formation par alternance
- Concrétiser votre emploi
- Obtenir un diplôme de niveau III

Une formation porteuse d'emplois

Le technicien supérieur SP3S exerce ses fonctions dans les champs :

- de l'Économie Sociale et Solidaire
- du Secteur Public

DÉBOUCHÉS

APRÈS LA FORMATION

Des secteurs variés :

- Organismes de protection sociale (caisses de sécurité sociale, mutuelles, groupes d'assurance, institutions de prévoyance...)
- Etablissements et services sanitaires (structures de soins, de prévention...)
- Etablissements et services sociaux et socio-éducatifs (CCAS, services de protection jeunesse, services d'action médico-sociale...)
- Etablissements et services médico-sociaux (pour enfants, personnes âgées, personnes handicapées)
- Structures développant des services à caractère sanitaire ou social (collectivités territoriales, associations et entreprises d'aide à la personne...)

Des métiers porteurs et évolutifs :

- Technicien conseil (protection sociale)
- Responsable de secteur (aide à domicile)
- Coordonnateur d'activités sociales
- Conseiller d'action sociale

CONTENUS DE LA FORMATION

Une formation par alternance pour un emploi facilité

DOMAINES	MODULES
MODULES TECHNIQUES	• Connaissance des institutions et réseaux • Connaissance des publics • Connaissance des prestations et des services • Techniques de l'information et de la communication • Relations de travail et gestion des ressources humaines • Techniques de gestion administrative et financière • Méthodologies appliquées aux secteurs sanitaire et social
MODULES GENERAUX	• Français • Langue vivante étrangère
MODULES SITUATIONS PROFESSIONNELLES	• Connaissance de la réalité et la diversité du milieu professionnel • Observation et analyse des situations professionnelles

MODALITÉS PRATIQUES

Sur 24 mois en alternance

34 semaines au centre de formation
complément en entreprise

Conditions d'admission

Parcoursup avec entretien

Public :

BAC Pro SMS, BAC ST2S, BAC ES, L, S
Autres situations, nous consulter

Statut :

Contrat d'apprentissage, Contrat de professionnalisation, Stagiaire de la formation professionnelle, Période de professionnalisation... Salarié en perfectionnement (choix de modules)...

“Témoignage

Après mon BTS SP3S, j'ai intégré une licence pro en GRH pour devenir assistante RH.

Solenne



MFR MOIRANS - 184, Route des Béthanies - 38430 MOIRANS

Tél : 04 76 35 41 60 | mfr.moirans@mfr.asso.fr | www.mfr-moirans.org

Antenne CFA des MFR Rhône-Alpes - Etablissement sous contrat avec le Ministère de l'Agriculture
Centre de formation financé par la Région Auvergne Rhône-Alpes et le FSE - N° Siret : 779 570 431 00022

**RÉUSSIR
autrement**