

CONCEPT METAL

16, Rue Charles Lindbergh
ZAC Grenoble Air Parc Est
38590 St Etienne de St Geoirs
Tel : 04 74 20 10 20
Email : contact@conceptmetal.eu



POSTE APPRENTI POUR ASSISTANT ADMINISTRATIF ET COMPTABLE

Alternance pour préparer un diplôme de BTS comptabilité et gestion, gestion de la PME

Nature du contrat : Contrat d'Apprentissage

Début du contrat : A la rentrée début septembre 2022

Durée du contrat : Durée pour l'obtention du diplôme préparé (2-3ans)

Lieu : 38590 St Etienne de St Geoirs

Présentation de la société CONCEPT METAL :

Crée en 2008, la société est spécialisée dans le négoce et les solutions sur mesure dans les métaux non-ferreux et métaux spéciaux (essentiellement utilisé dans l'industrie de pointe et la recherche). Une exigence de qualité et de service sont les éléments essentiels qui définissent la philosophie de Concept Métal et qui ont permis d'avoir une forte croissance ces dernières années.

Son équipe jeune et dynamique, ainsi qu'une bonne ambiance de travail, contribue à un environnement de travail agréable.

Description du poste :

Son fort développement ces dernières années, nécessite une organisation de la gestion interne des documents et un soutien dans les différents services aussi bien en comptabilité que dans les achats.

Vous serez amené à faire de la comptabilité, gérer le suivi des achats fournisseurs, éditer des factures ainsi que la saisi des différents documents internes (Bon de livraison, bon de commandes, offres de prix...)

Comme les clients et surtout les fournisseurs sont étrangers un bon niveau en Anglais est souhaité.

Notre recherche s'oriente vers des personnes polyvalentes, curieuses et sachant s'adapter rapidement à différentes tâches.

Horaires de travail :

Lundi à jeudi : 9h-12h30 / 13h30-17h30

Vendredi : 9h-12h30 / 13h30-15h30